

Số:04/KH-GDNN-GDTX

Phú Lương, ngày 08 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai công tác tiếp công dân,
giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2026

Trung tâm GDNN-GDTX Phú Lương xây dựng kế hoạch Triển khai thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo năm 2026 của Trung tâm với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU:

- Hướng dẫn công dân, cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo và nghĩa vụ của người khiếu nại, tố cáo theo đúng quy định của pháp luật.

- Tiếp nhận các thông tin, kiến nghị, phản ánh, góp ý về những vấn đề có liên quan đến chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, công tác quản lý điều hành của Trung tâm.

- Tổ chức tiếp công dân chu đáo, đảm bảo các thủ tục cần thiết, tạo thuận lợi cho công dân thực hiện quyền khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh. Quan tâm việc giải quyết khiếu kiện ngay từ cơ sở; hạn chế tình trạng khiếu kiện vượt cấp, không để phát sinh khiếu kiện đông người, kéo dài, phức tạp.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tổ chức quán triệt, thực hiện nghiêm sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng và nhà nước đối công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Tiếp tục tổ chức quán triệt tới cán bộ, giáo viên, nhân viên Luật Phòng, chống tham nhũng ngày 20/11/2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định 134/NĐ-CP/2021 của Chính phủ về việc sửa đổi bổ sung Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ, Chỉ thị số 10/CT-TTG ngày 22/4/2019 của Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

Luật 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013 Luật tiếp công dân của Quốc Hội nước Cộng hòa xã Hội chủ nghĩa Việt Nam Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/06/2014 Nghị định của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công

dân; Thông tư số 04/2021/TT-TTTP, ngày 01/10/2021 của Thanh tra chính phủ quy định quy trình tiếp công dân; Thông tư số 05/2021/TT-TTTP, ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh.

2. Xây dựng quy định về tiếp công dân và giải quyết Khiếu nại, tố cáo theo quy định của Pháp luật và phù hợp với đặc điểm, tình hình của Trung tâm.

Thực hiện công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại tố cáo công khai, minh bạch, chính xác, kịp thời theo đúng thẩm quyền, đúng thời gian và quy định của pháp luật bao gồm việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết, trả lời đơn thư phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo.

Thực hiện thủ tục tiếp nhận thông tin đơn giản, thuận tiện.

Tổ chức tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật về Luật Khiếu nại, Luật tố cáo.

3. Kiện toàn tổ chức bộ máy làm công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

Giám đốc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo của nhà Trung tâm, trực tiếp thực hiện việc tiếp công dân vào các ngày làm việc trong tuần, ngoài ra thực hiện tiếp công dân đột xuất nếu có.

Các tổ chuyên môn tùy chức năng nhiệm vụ có trách nhiệm tham mưu, giải quyết kịp thời những nội dung khiếu nại, tố cáo liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, báo cáo kịp thời đến Giám đốc.

III. Tổ chức thực hiện:

Kế hoạch được thông qua Chi bộ, BGD và thông tin trực tiếp, công khai đến toàn thể cán bộ giáo viên nhân viên. Căn cứ nội dung kế hoạch yêu cầu các bộ phận có liên quan thực hiện nghiêm túc.

Nơi nhận:

- Ban giám đốc;
- Các tổ chuyên môn;
- Lưu: VT.



Trịnh Văn Tường